

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 509
Красносельского района Санкт-Петербурга**



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ № 509

М.Г.Зверева

**ПЛАН
работы по противодействию коррупции
в ГБОУ № 509 на 2023-2027 годы
(с изменениями на 2025 год)**

**Санкт-Петербург
2025**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения
1	2	3	4
1.	Организационные мероприятия		
1.1	Разработка и утверждение плана ГБОУ школа № 509 Санкт-Петербурга по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции на 2023-2027 годы	Зверева М.Г. – директор	Январь 2023г.
1.2	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.	Комиссия по противодействию коррупции с привлечением юриста	В течение срока действия плана
1.3	Проведение рабочих совещаний по вопросам антикоррупционной политики в ОУ	Зверева М.Г. – директор	В течение года
1.4	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	Зверева М.Г. - директор	По мере необходимости
1.5	Осуществление контроля качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	Гусарова Е.В., заместитель директора	Ежегодно
1.6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Зверева М.Г. – директор	Один раз в полугодие
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге	Зверева М.Г. - директор	По требованию
3.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение		
3.1	Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений в уполномоченные органы государственного управления	Зверева М.Г. - директор	По требованию
3.2.	Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации	Рахманбердиева И.А., ответственный за ведение сайта	В течение срока действия плана
4.	Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики		
4.1	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБОУ школа № 509 Санкт-Петербурга в сети Интернет	Рахманбердиева И.А., ответственный за ведение сайта	Обновление информации не реже

	информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики		одного раза в полугодие
4.2	Организация взаимодействия участников образовательного процесса с комиссией по противодействию коррупции по фактам проявлений коррупции и правонарушений	Зверева М.Г. – директор	В течение срока действия плана
4.3	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Администрация школы	В течение срока действия плана
4.4	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»	Гусарова Е.В., заместитель директора	Ежегодно апрель
4.5	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	Зверева М.Г. - директор	Постоянно
4.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Зверева М.Г. - директор	Постоянно
5.	Антикоррупционное образование		
5.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Заместители директора по учебной работе	В течение срока действия плана
5.2	Участие директора ГБОУ школа № 509 Санкт-Петербурга в совещаниях (образующих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции, организованных структурными подразделениями администрации Красносельского района	Зверева М.Г. - директор	I квартал, III квартал, ежегодно
5.3	Участие должностного лица ГБОУ школа № 509 Санкт-Петербурга, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в обучающих мероприятиях, организованных Отделом по вопросам государственной службы и кадров администрации Красносельского района	Федчун И.В. – ответственный за антикоррупционную работу	I квартал, III квартал, ежегодно
5.4	Участие должностных лиц ГБОУ школа № 509 Санкт-Петербурга в обучающих мероприятиях по вопросам изменения действующего законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, проводимых Отделом закупок администрации Красносельского района	Гогина М.В. – специалист контрактной службы	Один раз в полугодие в течение срока действия плана

5.5	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором ГБОУ школа № 509 в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в Отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Красносельского района	Зверева М.Г. - директор	Ежегодно март
6.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
6.1	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания)	Заместитель директора по воспитательной работе	В течение срока действия плана
7.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
7.1	Ознакомление работников ГБОУ № 509 Санкт-Петербурга с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Федчун И.В. – ответственный за антикоррупционную работу	Не реже 1 раза в полугодие
7.2	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах и общем собрании сотрудников	Гусарова Е.В., заместитель директора	Не реже 1 раза в полугодие
7.3	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ГБОУ школы № 509 Санкт-Петербурга по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Федчун И.В. – ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно
7.4	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством	Заместители директора по направлениям	Ежегодно
7.5	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Заместитель директора по воспитательной работе	Ежегодно Первая декада декабря
7.6	Размещение в зданиях и помещениях ГБОУ школы № 509 Санкт-Петербурга: мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Заместители директора по направлениям	Ежегодно
8.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
8.1	Контроль соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной	Комиссия по закупкам	Постоянно

	системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
8.2	Осуществление контроля соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Комиссия по закупкам	Постоянно
8.3	Организация контроля целевого использования бюджетных средств ГБОУ, финансово- хозяйственной деятельностью	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
8.4	Осуществление контроля организации и проведения государственной итоговой аттестации	Заместители директора по направлениям	Постоянно
8.5	Осуществление контроля получения, учета, хранения, порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Заместители директора по направлениям	Постоянно