

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 509
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ № 509)**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ № 509
Протокол от 15.05.2024 № 5

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ № 509
от 17.05.2024 № 21-од

_____ М.Г.Зверева

УЧТЕНО мотивированное мнение

Совета родителей ГБОУ № 509
Протокол от 15.05.2024 № 4

УЧТЕНО мотивированное мнение

Совета обучающихся ГБОУ № 509
Протокол от 15.05.2024 № 4

**ПОРЯДОК
организации индивидуального отбора обучающихся
при приёме либо переводе
в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школу № 509 Красносельского района Санкт-Петербурга
для получения среднего общего образования**

**Санкт-Петербург
2024**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает случаи и порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школу № 509 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ № 509) для получения среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе и с учетом требований нормативных правовых актов:

- Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.07.2013 № 461-83, ст. 14 п. 3;
- Распоряжения Комитета по образованию «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» от 27.02.2024 г. № 193-р.

1.3. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в ГБОУ № 509 (далее — индивидуальный отбор обучающихся) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и другими локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

1.4. Индивидуальный отбор обучающихся допускается во вновь открываемые классы, а также на свободные места вне зависимости от места жительства обучающихся.

1.5. Дети льготных категорий граждан, согласно перечню льготных категорий, перечисленному в Правилах приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования ГБОУ № 509 (далее — Правила приёма), принимаются в ГБОУ № 509 при наличии вакантных мест, согласно Правилам приёма.

2. Процедура проведения индивидуального отбора обучающихся

2.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в форме конкурсного отбора документов обучающихся.

2.2. Прием в 10-11-е классы обучающихся из других образовательных организаций при условии наличия вакантных мест проводится на основании результатов ранжирования обучающихся по среднему баллу аттестата об основном общем образовании (далее — «Конкурс аттестатов») с учётом результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам и индивидуальных достижений обучающихся.

2.3. Сроки подачи заявлений для обучающихся из других образовательных организаций о приеме в 10-е классы ГБОУ № 509 по окончании обучения по программе основного общего образования устанавливаются в периоды с 28 июня по 15 июля текущего года.

2.4. Информация об итогах отбора размещается на стенде образовательной организации и в деперсонифицированном виде на официальном сайте ГБОУ № 509 не позднее 15 августа текущего года.

3. Состав и порядок работы комиссии по отбору

3.1. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся в 10-11-е классы создаётся комиссия по проведению индивидуального отбора (далее — комиссия по отбору). В состав комиссии по отбору входят педагогические, руководящие и иные работники ГБОУ № 509, а также независимые эксперты.

3.2. Комиссия по отбору создается в составе не менее 3 членов, в том числе: заместитель директора ГБОУ № 509, курирующий образовательный процесс в 10-11 классах, заместитель директора ГБОУ № 509, курирующий профильное образование, педагогические работники ГБОУ № 509, осуществляющие обучение по соответствующим предметам углубленного изучения и профильного обучения, классные руководители, представитель Совета родителей.

3.3. Персональный состав комиссии по отбору утверждается приказом директора ГБОУ № 509. Также данным приказом определяется председатель комиссии. Председатель осуществляет руководство работой комиссии.

3.4. Порядок индивидуального отбора и работы комиссии по отбору, сроки, время и место подачи заявлений доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) не позднее, чем за 30 дней до начала работы комиссии.

3.5. Родители (законные представители) обучающегося подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя директора ГБОУ № 509 не позднее 10 дней до даты проведения индивидуального отбора.

3.6. Комиссия рассматривает следующие документы:

3.6.1. Заявление родителей учащихся (законных представителей), заявление обучающегося, достигшего возраста 14 лет;

3.6.2. Документ, подтверждающие результаты освоения образовательной программы по соответствующим учебным предметам за курс основного общего образования (ксерокопия аттестата об основном общем образовании);

3.6.3. Документы, подтверждающие индивидуальные достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, научно-исследовательской деятельности, конкурсах, конференциях научно-технического творчества, различных уровней (школьного, муниципального, районного, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года.

3.6.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее). Такие документы могут быть приняты во внимание в спорных случаях.

3.7. В соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным результатам обучающихся, при проведении индивидуального отбора выстраивается рейтинг образовательных результатов обучающихся.

3.8. Комиссия определяет списочный состав класса с углубленным изучением предметов, исходя из результатов рейтинга обучающихся и количества мест в этих классах, определяемого в соответствии с государственным заданием (производственными показателями).

3.9. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

3.10. Результаты индивидуального отбора обучающихся оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

3.11. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) на следующий рабочий день после дня подписания протокола комиссии.

3.12. На основании решения комиссии по отбору директор ГБОУ № 509 издаёт приказ об утверждении списочного состава классов.

3.13. Для зачисления обучающихся по итогам индивидуального отбора родители подают в образовательную организацию заявление на зачисление и документы в соответствии с пунктом 26 Приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.20202 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Правилами приёма ГБОУ № 509.

3.14. Зачисление обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор, осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приёма документов, представляемых родителями обучающихся.

4. Принцип проведения конкурсного отбора документов обучающихся при проведении индивидуального отбора

4.1. Проведение отбора в 10-е классы профильного обучения организуется на основе балльно-рейтинговой системы оценки образовательных результатов обучающихся.

4.2. При проведении отбора выстраивается рейтинг обучающихся по среднему арифметическому значению отметок (далее — средний балл) обучающегося в аттестате об основном общем образовании. Для расчёта среднего балла учитываются отметки по следующим учебным предметам: русский язык, литература, иностранный язык (английский), математика, информатика, обществознание, история, география, физика, химия, биология, технология, ОБЖ, физическая культура. Обучающиеся ранжируются в порядке убывания среднего балла.

4.3. Если количество заявлений в профильный класс превышает плановое количество мест в классе соответствующего профиля, отбор осуществляется следующим образом:

- 4.3.1. Определяется медианное значение ранжированного по среднему баллу рейтинга
- 4.3.2. Обучающиеся, набравшие средний балл выше медианного и равный медианному, рекомендуются к зачислению в выбранный профиль.
- 4.3.3. Обучающиеся, набравшие средний балл ниже медианного, претендуют на оставшиеся места, исходя из ранжирования по результатам государственной итоговой аттестации по профильным предметам и индивидуальным достижениям (п. 3.6.3). Могут быть приняты в расчёт рекомендации педагогического совета.
- 4.3.4. В случае отсутствия вакантных мест в выбранном обучающимся профиле комиссия по отбору рекомендует обучающемуся класс другого профиля, исходя из наличия вакантных мест.

5. Подача и рассмотрение апелляции

5.1. В случае несогласия с решением комиссии по отбору родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора обучающихся на информационном стенде ГБОУ № 509 направить апелляцию в форме письменного заявления в апелляционную комиссию ГБОУ № 509 (далее — апелляционная комиссия).

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ГБОУ № 509. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников ГБОУ № 509, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в текущем году.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающийся и (или) его родители (законные представители).

5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

5.5. Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающихся.

5.7. На каждом заседании комиссии ведется протокол.

5.8. При возникновении спорных вопросов при осуществлении индивидуального отбора обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации в Отдел образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ГБОУ № 509.