

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 509
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ № 509)**

ПРИНЯТ

Общим собранием работников
ГБОУ № 509

Протокол от 06.12.2021 № 8

УТВЕРЖДЕН

приказом директора ГБОУ № 509
от 06.12.2021 № 296 - ахд

УЧТЕНО мотивированное мнение

Совета родителей ГБОУ № 509

Протокол от 04.12.2021 № 2

УЧТЕНО мотивированное мнение

Совета обучающихся ГБОУ № 509

Протокол от 04.12.2021 № 2

**ПОРЯДОК
участия родителей (законных представителей)
в контроле за организацией питания обучающихся**

**Санкт-Петербург
2021**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся (далее – Порядок) определяет условия участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школа № 509 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ № 509), порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи.

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующей нормативной базой:

- Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Методические рекомендации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г., утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. (далее - МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 г.).

2. Цели и задачи родительского контроля за организацией питания

2.1. Цели родительского контроля за организацией питания детей:

- обеспечение участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в ГБОУ № 509;
- улучшения организации питания обучающихся в ГБОУ № 509;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в ГБОУ № 509.

2.2. Важнейший аспект родительского контроля – выявление степени удовлетворенности школьников и их родителей (законных представителей) качеством организации питания в ГБОУ № 509.

2.3. Задачи родительского контроля за организацией питания детей:

- повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в ГБОУ № 509 путем привлечения внимания родителей (законных представителей);
- выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания;
- подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в каждой конкретной образовательной организации.

2.4. В рамках родительского контроля удовлетворенностью детей организации питанием обучающиеся вправе осуществлять фиксацию состояния еды (фото, видео) непосредственно в период приёма пищи в присутствии классного руководителя и/или ответственного за питание.

3. Порядок организации родительского контроля за организацией питания

3.1. Порядок регламентирует работу общественной комиссии по контролю за качеством питания (далее – Комиссия), которая создается из числа родителей (законных представителей) обучающихся ГБОУ № 509 на основании поданных ими заявлений.

3.2. Состав Комиссии формируется по рекомендациям Совета родителей, классных руководителей, знающих родителей и понимающих, что контроль с их стороны будет осуществляться объективно, конструктивно, на благо детей и школы. Совместно с родителями в состав Комиссии входят представители образовательной организации, организатор питания. Работа данной Комиссии должна строиться с соблюдением санитарных условий.

3.3. Комиссия формируется в составе нескольких родителей (законных представителей) обучающихся на каждый учебный год в заявительном порядке. Заявления подаются в ГБОУ № 509 родителями обучающегося, изъявивших желание участвовать в мониторинге питания, до 15 сентября ежегодно. Ответ на обращение родителя по участию отправляется родителю не позднее 5 рабочих дней.

3.4. Отбор членов Комиссии происходит на Общем собрании работников простым голосованием.

3.5. В своей работе Комиссия руководствуется следующими принципами:

- здоровое питание – это питание, ежедневный рацион которого основывается на принципах здорового питания, отвечает требованиям безопасности и создает условия для физического и интеллектуального развития, жизнедеятельности человека и будущих поколений;
- принципами здорового питания, которыми являются основные правила и положения, способствующие укреплению здоровья человека, снижению риска развития заболеваний, предусматривает профилактику патологических пищевых привычек (избыточный по калорийности ужин, чрезмерное потребление соли и сахара, легких углеводов, предпочтение продукции с высоким содержанием сахара (кондитерские изделия, сладкие выпечка и напитки), жира (колбасные изделия и сосиски, бутерброды), продолжительные перерывы между основными приемами пищи.

4. Обучение комиссий их общественным компетенциям

Для эффективного контроля и подачи предложений по улучшению организации питания необходимо обладать определенными знаниями в этой области. В этой связи обучение Комиссий их общественным компетенциям и формирование новых компетенций в области управления взаимодействием с общественными органами школы у управленческих команд является первостепенной задачей.

Обучение строится главным образом с изучением основных направлений родительского контроля за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 года.

Обучение организуется Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр Управления социального питания» (далее – СПб ГБУ УМЦ) по программе, разработанной для членов Советов по питанию (сотрудников, родителей) общественных организаций.

5. Проведение мониторинга качества организации питания

5.1. Комиссия проводит мониторинг качества организации питания в школе в соответствии с утвержденным графиком (Приложение № 2).

5.2. Проведение мониторинга осуществляется при сопровождении ответственного представителя ГБОУ № 509.

5.3. Посещение членами Комиссии, при одновременном посещении помещения для приема пищи, не должно нарушать режима питания обучающихся (посещение организуется в режиме встроенного наблюдения).

5.4. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю школы и представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий Комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной Комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счёт личных средств членов Комиссии. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду; одноразовая посуда предоставляется образовательной организацией;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания; самостоятельно инициировать и участвовать в подготовке и проведении подобных мероприятий;
- в ходе мониторинга руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года.

5.5. Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные ГБОУ № 509.

5.6. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

5.7. В ходе проведения мониторинга члены Комиссии заполняют свои оценочные листы (приложение № 2 МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г.), на основании которых члены комиссии составляют акт проверки по результату мониторинга (Приложение № 3: 3.1., 3.2.).

5.8. По итогам работы Комиссия формирует Акт контроля, который может включать в себя следующие направления:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья потребителей пищевых продуктов по отношению к экономическим интересам лиц, осуществляющих деятельность, связанную с обращением пищевых продуктов;
- соответствие энергетической ценности ежедневного рациона энергозатратам;
- соответствие химического состава ежедневного рациона физиологическим потребностям человека в макронутриентах (белки и аминокислоты, жиры и жирные кислоты, углеводы) и микронутриентах (витамины, минеральные вещества и микроэлементы, биологически активные вещества);
- наличие в составе ежедневного рациона пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров (включая трансизомеры жирных кислот), простых сахаров и поваренной соли, а также пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и оптимального его режима;
- применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение фальсифицированных пищевых продуктов;
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соответствие интервалов между основными приемами пищи (завтрак, обед и ужин) (должны составлять не менее 3,5 - 4 часов; между основными и промежуточными приемами пищи (второй завтрак, полдник, второй ужин) - не менее 1,5 часов).

5.9. По результату мониторинга организации питания члены Комиссии составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий Комиссии) в адрес образовательной организации, докладывают о результатах мониторинга на заседании комиссии, вносят предложения и замечания, направляют протокол заседания Комиссии в Общее собрание работников, в адрес администрации ГБОУ № 509.

6. Доступность итоговых результатов проверок широкому кругу родительской общественности

Итоги проверок могут освещаться и обсуждаться на общешкольных родительских собраниях; и могут являться основанием для обращений в адрес администрации ГБОУ № 509, организатора питания, органов контроля (надзора).

7. Порядок допуска родителей в школу для проведения мониторинга качества организации питания

7.1. Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения директора ГБОУ № 509;
- войти в состав Комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной Комиссии по решению Общего собрания работников и/или Совета родителей (законных представителей) обучающихся; или согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;
- в соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в регионе Российской Федерации в определенный период.
- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи личную санитарную одежду (халат и головной убор), сменную обувь с бахилами и личные медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки).

ГРАФИК
работы Комиссии по контролю за качеством питания из числа родителей
(законных представителей) обучающихся

1. В период с 10 октября по 15 октября.
2. В период с 10 декабря по 15 декабря.
3. В период с 10 марта по 15 марта.
4. В период с 15 апреля по 20 апреля.

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку: _____

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	

12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. **УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?**
ДА
НЕТ
ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
2. **УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**
ДА
НЕТ
ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
3. **ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**
ДА
НЕТ
- 3.1. **ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?**
НЕ НРАВИТСЯ
НЕ УСПЕВАЕТЕ
ПИТАЕТЕСЬ ДОМА
4. **В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:**
ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)
5. **НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?**
ДА
ИНОГДА
НЕТ
6. **ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?**
ДА
НЕТ
7. **НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**
ДА
НЕТ
НЕ ВСЕГДА
- 7.1. **ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?**
НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
ОСТЫВШАЯ ЕДА
МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
ИНОЕ _____
8. **ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?**
ДА
НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТЕ ИЗ ДОМА?

ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ

ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

ДА

НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ
