

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
школа № 509  
Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
ГБОУ № 509  
Протокол от 01.09.15 № 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора ГБОУ № 509  
от 01.09.15 № 1309  
М.Г.Зверева



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о медиатеке**

Санкт-Петербург  
2015

## **1. Общие положения**

В своей деятельности школьная медиатека руководствуется документами и нормативными актами Министерства образования РФ, Комитета образования, распоряжениями отдела образования Красносельского района, Уставом ГБОУ № 509, СанПиН и другими соответствующими документами.

Медиатека входит в состав школьной библиотеки.

Медиатека - помещение, где учащиеся могут самостоятельно получить информацию по коррекции и обобщению знаний, используя фонд компьютерных программ; учителя и сотрудники медиатеки имеют возможность проводить занятия с учащимися, пользоваться каталогами и информационными образовательными базами данных, обмениваться информацией по электронной почте.

Медиатека создана для оказания помощи учителям по внедрению и продвижению передового педагогического опыта и инноваций в области образования; внедрения новых информационных технологий в образовательный и управленческий процессы.

Медиатека предоставляет соответствующие условия для реализации самостоятельности учащихся в обучении, их познавательной, творческой деятельности с широкой опорой на коммуникацию.

Медиатека накапливает, систематизирует по предметам, разделам и темам педагогическую информацию.

## **2. Задачи школьной медиатеки**

- Сбор, накопление, обработка, систематизация, педагогической информации и доведение ее до пользователя.

- Организация обучения пользователей (педагогов, родителей, учеников) методике нахождения и получения информации из различных носителей.

- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей в образовательных проектах.

- Формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы у школьников с различными источниками информации.

- Подготовка информации на базе медиатеки для проведения внеклассных мероприятий в школе.

- Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг, периодики, просмотра видеозаписей, работы с компьютерными программами, телекоммуникационными сетями и CD-ROM-технологиями.

- Проведение на базе медиатеки тестирования, диагностических исследований учащихся и психологических тренингов совместно со школьным психологом.

## **3. Правила пользования услугами медиатеки**

3.1 За каждым компьютером допускается работа одного человека. При необходимости присутствия двух человек вопрос нужно согласовать с сотрудником библиотеки.

3.2 Для работы на компьютере необходимо:

- изложить цель посещения работнику библиотеки и получить разрешение на работу;
- внести регистрационную запись в журнал посещаемости.

3.3 Все файлы, созданные на компьютерах медиатеки должны быть удалены после использования. Информацию храните на дискетах.

3.4 В случае неисправности любого компьютера или его части необходимо немедленно сообщить сотрудникам библиотеки. Если этого не сделано, ответственным за неисправность считается последний записанный в «Журнале посещаемости».

3.5 В медиатеке не допускается:

- Находиться в верхней одежде и без второй обуви;
- Бесконтрольное посещение Интернета;

- Играть в компьютерные игры;
- Громко разговаривать;
- Нарушать дисциплину.
- Кататься на стульях;
- Нарушившие правила удаляются из медиатеки.