

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 509
Красносельского района Санкт-Петербурга**



УТВЕРЖДАЮ
директор ГБОУ № 509

_____ М.Г.Зверева

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
на 2016-2017 учебный год**

**Санкт-Петербург
2016**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1. Нормативно – правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности в ОУ				
1.1	Разработка плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2016-2017 уч.год	Рабочая комиссия	сентябрь	
1.2	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции	Директор школы	сентябрь	
1.3	Введение в действие локальных актов по противодействию коррупции	Директор школы	сентябрь	
1.4	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор школы	в течение года	
1.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива - родительских собраниях - педагогических советах	Директор школы	По планам	
1.6	Оформление стенда со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы;	Зам. директора по УР	сентябрь	
1.7	Организация личного приема граждан директором школы	Директор школы	постоянно	
1.8	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	Директор школы	По мере поступления заявлений и обращений	
1.9	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	1 раз в полугодие / по мере необходимости	
2. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности школы				
2.1	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Директор школы Зам. директора по УР	В течение года	
2.2	Консультации директора по вопросам функционирования ОУ	Директор школы	По факту	
2.3	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы	Антикоррупционная комиссия	1 раз в четверть	

	законодательства в сфере противодействия коррупции.			
2.4	Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Зам. директора по ВР	В течение года	
2.5	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ГБОУ № 509	Антикоррупционная комиссия	Постоянно	
2.6	Обеспечение функционирования сайта ОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Ответственный за сайт школы	Постоянно	
2.7	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Директор школы	Постоянно	
3. Антикоррупционное образование				
3.1	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ за коррупционную деятельность, проведение уроков, посвященных антикоррупционной политике	Учителя истории, обществознания, социальный педагог	В течение года	
3.2	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Заместители директора по УР	в течение года рабочие программы	
3.3	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве	Классные руководители	январь	
3.4	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий.	Заместитель директора по ВР, классные руководители	декабрь	

3.5	Урок финансовой грамотности (с участием представителей Федеральной налоговой службы)	Заместитель директора по ВР	18 сентября 2016 года	
3.6	Проведение правовой недели «Вместе - против коррупции!»	Зам. директора по ВР, классные руководители 1-11-х классов	1 неделя декабря 2016 года	
3.7	Соблюдение требований законодательства во время проведения ЕГЭ и ОГЭ учащимися в образовательном учреждении.	Зам. директора по УР	Март-апрель 2017 года	
4. Работа с родителями				
4.1	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (заседание родительского комитета)	Директор школы	март	
4.2	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Зам. директора по УР, ВР, классные руководители	Постоянно	